



Wyszków, dnia 05.06.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/RF/2020/ZS1

Zespół Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wyszkowie, ul. Świętojańska 89, 07-200 Wyszków, zaprasza do składania ofert w postępowaniu dotyczącym udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 roku, poz. 1843) na:

Dostawę odzieży ochronnej dla uczestników projektu „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość”

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

POWIAT WYSZKOWSKI

ul. Aleja Róż 2

07-200 Wyszków

NIP 762 18 86 920

REGON 550668829

Odbiorca:

Zespół Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wyszkowie

07-200 Wyszków; ul. Świętojańska 89

Tel. 29 74 254 27

Adres strony internetowej: <http://www.bip.zs1.powiat-wyszkowski.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 roku, poz. 1843) na podstawie przepisów określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.) z zachowaniem procedur wewnętrznych w ZS 1.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa odzieży ochronnej** dla uczestników projektu „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość” dla 120 uczniów i uczennic szkół zawodowych powiatu wyszkowskiego w ramach realizacji Umowy Nr RPMA.10.03.01-14-b367/18-00 o dofinansowanie projektu nr RPMA.10.03.01-14-b367/18 pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów

Przedmiotem zamówienia jest wybór dostawcy/ców odzieży ochronnej do Zespołu Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wyszkowie niezbędnej do realizacji **staży zawodowych uczniów**:

zgodnie ze specyfikacją przedstawioną w Tabeli nr 1. Dostawca składając ofertę dokonuje wyceny elementów zestawu i podaje łączną cenę brutto zamówienia.

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.



Tabela nr 1 – SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

Część 1 – Ubranie ochronne – technik żywienia i usług gastronomicznych			
Nazwa materiału	Parametry techniczne	j. miary	Ilość
Bluza kucharska damska	Charakterystyka: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bluza (kittel) wykonana jest z materiału 65% poliester, 35% bawełna. Bluza przeznaczona dla kucharzy, zapięcia springi ▪ kolor biały rozmiar zostanie ustalony z WYKONAWCĄ po podpisaniu umowy.	sztuka	31
Bluza kucharska męska			12
Buty damskie	Półbuty ochronne stosowane przy pracach gastronomicznych rozmiar zostanie ustalony z WYKONAWCĄ po podpisaniu umowy.	para	31
Buty męskie		para	12
Wysoka czapka kucharska	Wysoka czapka kucharska. Uszyta z materiału o składzie: 65% poliestru, 35 % bawełny, - gramatura 245 g/m2 Odpowiednia do prania przemysłowego (maksymalna temperatura 95°C) Parametry tkaniny mają zwiększać skuteczność usuwania plam W górnej partii czapki marszczenia, gumka z tyłu głowy. Kolor: biały rozmiar zostanie ustalony z WYKONAWCĄ po podpisaniu umowy.	sztuka	43
Zapaska do pasa	Długość 70 cm. Kolor czarny	sztuka	43
Część 2 – Ubranie ochronne – technik budownictwa			
Bluza damska	Charakterystyka: <ul style="list-style-type: none"> ▪ materiał: poliester – bawełna 65/35 ▪ gramatura: 262 g/m² ▪ zapinana na guziki, na frontowej stronie dwie kieszenie zapinane na rzep, mankiety przy rękawach zapinane na guzik. ▪ podwójne szwy, szyte widoczną, mocną nicią, ▪ na dole bluzy gumka ściągająca, ▪ kolor niebieski rozmiar zostanie ustalony z WYKONAWCĄ po podpisaniu umowy.	sztuka	3
Bluza męska			15
Spodnie do pasa damskie	Regulacja: możliwość regulacji w pasie dzięki dodatkowym guzikom oraz w długości szelkami, dwie boczne kieszenie oraz jedną na nogawce. Dodatkowo dwie kieszenie w górnej partii spodni Kolor niebieski rozmiar zostanie ustalony z WYKONAWCĄ po podpisaniu umowy.	sztuka	3
Spodnie do pasa męska			15
Kask ochronny	Kolor żółty	sztuka	18



Półbuty robocze damskie	Półbuty lub buty z podnoskiem, właściwości antyelektrostatyczne, absorpcja energii w części piętowej, część piętowa zamknięta, podeszwa antypoślizgowa, podeszwa lub wkładka odporna na przebicie, podeszwa urzeźbiona rozmiar zostanie ustalony z WYKONAWCĄ po podpisaniu umowy.	para	3
Półbuty robocze męskie			15
Część 3 – Ubranie ochronne – technik hotelarstwa			
Koszula damska	<p>Niemnąca się koszula w kratkę z długim rękawem. Wykonana z trwałej tkaniny łączącej poliester z wiskożą, która jest miękka, skutecznie odprowadza wilgoć ze skóry i szybko schnie. Z kieszenią piersiową</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tkanina poliester/ wiskoza • Skuteczne odprowadzanie wilgoci • Szybkoschnący • Wywijane rękawy przypinane na guziki <p>Kolor: biały rozmiar zostanie ustalony z WYKONAWCĄ po podpisaniu umowy.</p>	sztuka	17
Koszula męska			8
Spodnie do pasa męskie	<p>Specyfikacja techniczna:- 100% ultralekkie włókno poliamidowe- panele ze stretch na kolanach oraz z tyłu- wykończenie DWR- ochrona UV 40+-półelastyczny pas- 2 kieszenie z przodu</p> <p>Kolor czarny rozmiar zostanie ustalony z WYKONAWCĄ po podpisaniu umowy.</p>	sztuka	8
Spodnie do pasa damskie			17
Część 4 – Ubranie ochronne – technik obsługi turystycznej			
Koszula damska	<p>Niemnąca się koszula w kratkę z długim rękawem. Wykonana z trwałej tkaniny łączącej poliester z wiskożą, która jest miękka, skutecznie odprowadza wilgoć ze skóry i szybko schnie. Z kieszenią piersiową.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tkanina poliester/ wiskoza • Skuteczne odprowadzanie wilgoci • Szybkoschnący • Wywijane rękawy przypinane na guziki <p>Kolor: krata bordowa rozmiar zostanie ustalony z WYKONAWCĄ po podpisaniu umowy.</p>	sztuka	7
Koszula męska			1
Spodnie do pasa męskie	<p>Specyfikacja techniczna:- 100% ultralekkie włókno poliamidowe- panele ze stretch na kolanach oraz z tyłu- wykończenie DWR- ochrona UV 40+-półelastyczny pas- 2 kieszenie z przodu</p> <p>Kolor czarny rozmiar zostanie ustalony z WYKONAWCĄ po podpisaniu umowy.</p>	sztuka	1
Spodnie do pasa damskie			7
Część 5 – Ubranie ochronne – technik cyfrowych procesów graficznych			



Bluza damska	<p>trwałej tkaniny łączącej poliester z wiskożą, która jest miękka, skutecznie odprowadza wilgoć ze skóry i szybko schnie. Z kieszenią piersiową.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tkanina poliester/ wiskoża • Skuteczne odprowadzanie wilgoci • Szybkoschnący • Wywijane rękawy przypinane na guziki <p>Kolor: krata granatowa rozmiar zostanie ustalony z WYKONAWCĄ po podpisaniu umowy.</p>	sztuka	4
Koszula męska			22
Spodnie do pasa męskie	<p>Specyfikacja techniczna:- 100% ultralekkie włókno poliamidowe- panele ze stretch na kolanach oraz z tyłu- wykończenie DWR- ochrona UV 40+-pótelastyczny pas- 2 kieszenie z przodu</p> <p>Kolor czarny rozmiar zostanie ustalony z WYKONAWCĄ po podpisaniu umowy.</p>	sztuka	22
Spodnie do pasa damskie			4

W cenie zamówienia zawarte mają być wszystkie niezbędne opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązuje się do:

- 1) Dostarczenia na własny koszt odzieży będącej przedmiotem zamówienia,
- 2) Udzielenia rocznej gwarancji na odzież roboczą będącą przedmiotem zamówienia.

INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Oferowane produkty powinny być fabrycznie nowe, wolne od wad, nie noszące śladów uszkodzeń i użytkowania. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony produkt nie spełnia tego wymogu, zamawiający odmówi odbioru części lub całości zamówienia, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy termin dostarczenia odzieży wolnej od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
- 2) Wykonawca zagwarantuje bezpłatny transport zamawianych produktów.
- 3) Wszystkie oferowane produkty muszą posiadać zgodnie z polskim prawem stosowne certyfikaty, atesty i świadectwa dopuszczenia ich do sprzedaży i użytkowania, które wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru.
- 4) Wykonanie zamówienia musi spełniać wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz musi spełniać normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu, ze szczególnym uwzględnieniem norm bezpieczeństwa.
- 5) Wszystkie nazwy własne użyte w opisie, określające typ produktu lub producenta, nazwy koloru z konkretnego katalogu czy zdjęcia konkretnego produktu zostały podane przykładowo a ich wskazanie ma na celu określenie minimalnych oczekiwanych parametrów jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych produktu.
- 6) Dopuszcza się materiały i technologie równoważne w stosunku do przywołanych. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w zapytaniu ofertowym jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów jakościowych, użytkowych i funkcjonalnych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą jego szczegółową specyfikację, z której w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego powinno wynikać, iż



oferowany produkt ma nie gorsze parametry jakościowe, funkcjonalne oraz użytkowe niż produkt określony przez Zamawiającego.

4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, alternatywnych i wariantowych.
- 2) Wykonawca powinien złożyć ofertę na całość zamówienia. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone jako niezgodne z warunkami zapytania ofertowego.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty w postępowaniu, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 4) Ofertę, pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.
- 5) Na ofertę składa się Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
- 6) W przypadku podpisania Formularza oferty przez pełnomocnika wykonawcy do oferty należy dołączyć w oryginale pełnomocnictwo Wykonawcy. W przypadku przedkładania kopii pełnomocnictw muszą być one potwierdzone (uwierzytelnione) notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 7) Oferty nie mogą być poprawiane, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.
- 8) Oferta pod rygorem odrzucenia winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego, bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań z uwzględnieniem zadawanych przez Wykonawców pytań i udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tegoż zapytania. W przypadku stosowania własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach. Dla sprawnego przebiegu sprawdzenia i oceny oferty zaleca się, aby była ona spięta w sposób trwały i posiadała ponumerowane karty lub strony.
- 9) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem Oferty. Zespół Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej - Curie w Wyszkowie Świętojańska 89, 07-200 Wyszków; tel. 29 742 54 27; www.zs1wyszkow.edu.pl
- 10) Zmiany lub wycofanie oferty. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
 - a) Zmiana złożonej oferty. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
 - b) Wycofanie złożonej oferty. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Do oświadczenia musi być dołączony dokument, z którego jasno wynika, kto jest uprawniony do reprezentowania firmy Wykonawcy, a tym samym do wycofania złożonej oferty. Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy drogą pocztową lub zostanie wydana osobie, która będzie upoważniona do odbioru osobistego oferty wycofanej.

5. ZASADY ODRZUCANIA OFERTY:



- 1) Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia (wszystkich pozycji i zgodnych z opisem) zostaną odrzucone jako niezgodne z warunkami zapytania ofertowego.
- 2) Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami niniejszego Zapytania ofertowego.
- 3) Zamawiający odrzuci oferty, które nie będą zawierały Formularza oferty.
- 4) Zamawiający odrzuci oferty, które zostały złożone z naruszeniem postanowień Kodeksu Cywilnego lub Kodeksu Spółek Handlowych albo innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa regulujących zasady reprezentacji podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.
- 5) Zamawiający odrzuci oferty, których złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 6) Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, który prowadzi z Zamawiającym spór przed sądem lub arbitrażem w sprawie dotyczącej wykonania zobowiązań lub w stosunku do Wykonawcy, któremu orzeczono zapłatę odszkodowania na rzecz Zamawiającego.
- 7) Jeżeli Wykonawca złożył dokumenty niekompletne, zawierające błędy lub budzą one wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.
- 8) Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
- 9) Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku odrzucenia oferty.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty z przyczyn formalnych w kolejnych zapytaniach ofertowych tych Wykonawców, którzy złożą oświadczenia lub podadzą informacje niezgodne ze stanem faktycznym.
- 11) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny

6. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, dla całości zamówienia, uwzględniając doświadczenie, wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w tym: pełne koszty dostawy wraz z rozładunkiem towaru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, cło (jeżeli występuje), koszty należnego podatku od towarów i usług VAT a także rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić. Podana cena nie będzie zwiększana w okresie obowiązywania umowy. Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

7. KRYTERIA WYBORU OFERTY I ICH ZNACZENIE:

1. Kryterium oceny ofert:
 - a) Cena – 95% (wartość brutto).
 - b) Termin dostawy – 5%
2. Sposób obliczenia wartości punktowej kryterium „Cena”:



cena brutto oferty najniżej

Liczba punktów oferty = ----- x 95%

cena brutto ocenianej oferty

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów tj. 95 (przy uwzględnieniu wagi wynoszącej 95%). Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za realizację zamówienia w tej części. W pozostałych ofertach, punkty zostaną wyliczone zgodnie ze wzorem j.w.

3. Sposób obliczenia wartości punktowej kryterium „Termin dostawy”:

najkrótszy termin z zaproponowanych przez Wykonawców

Liczba punktów oferty = ----- x 5%

termin zaproponowany w badanej ofercie

Maksymalny termin dostawy to 10 dni.

Minimalny termin dostawy to 5 dni.

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów, tj. 5 (przy uwzględnieniu wagi wynoszącej 5%) w danej części. Wykonawcy, który zaoferuje najkrótszy termin realizacji zamówienia (lecz nie krótszy niż minimalny określony przez Zamawiającego). W pozostałych ofertach, punkty zostaną wyliczone zgodnie ze wzorem j.w.

8. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 1) Zamawiający - powiadamiając o tym Wykonawcę - poprawi w ofercie Wykonawcy omyłki, polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wyrażenia pisemnej zgody na dokonanie takiego poprawienia oferty. Brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy na dokonaną poprawkę w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewyrażenie zgody na poprawienie omyłki i skutkować będzie odrzuceniem jego oferty.

9. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA:

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta uzyska najniższą cenę ofertową brutto i zostanie uznana za najkorzystniejszą.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY:

- 1) Znakowanie oferty: Oferty w postaci pisemnej w języku polskim należy składać w kopercie zamkniętej i opieczątowanej pieczęcią firmową Wykonawcy poprzez: dostarczenie osobiste, przesłanie drogą listowną realizowaną przez Poczta Polską lub przesyłką kurierską. W celu odróżnienia oferty od zwykłej korespondencji i zabezpieczenia jej przed przypadkowym otwarciem, należy obowiązkowo na kopercie zewnętrznej umieścić napis jak niżej:



Wykonawca:

Adres,

telefon, faks, e-mail

Zespół Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wyszkanie,

ul. Świętojańska 89, 07-200 Wyszaków

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/RF/2020/ZS1 OFERTA na: Dostawę odzieży ochronnej i zabezpieczającej a także specjalnej odzieży roboczej dla uczestników projektu „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość”

2) Miejsce składania ofert w formie:

- a) papierowej: Zespół Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej - Curie w Wyszkanie, ul. Świętojańska 89, 07-200 Wyszaków - sekretariat,
 - b) elektronicznie w związku z panującą pandemią COVID-19 dopuszcza się możliwość przesłania ofert drogą elektroniczną (w formacie PDF) na adres: zkadziela@zs1wyszkow.edu.pl
Aby uniknąć przypadkowego otwarcia ofert przed terminem ich rozpatrzenia wprowadza się zasadę oznaczenia korespondencji w tytule emaila: OFERTA NA DOSTAWĘ ODZIEŻY OCHRONNEJ oraz zaleca się ustawienie przez nadawcę oferty opcji potwierdzenia dostarczenia emaila.
- 3) do dnia **15 czerwca 2020 r. do godz. 15.00**
 - 4) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert lub spóźnione z uwagi na dostarczenie ich w inne miejsce niż wskazano powyżej zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
 - 5) Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
 - 6) Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby dotarła w określonym terminie i w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.
 - 7) Wykonawca na życzenie otrzyma potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną wpływu.
 - 8) Zamawiający poinformuje Wykonawców o wynikach postępowania poprzez umieszczenie wyniku rozstrzygnięcia oferty na stronie <http://www.bip.zs1.powiat-wyszkowski.pl> w zakładce tematycznej.

11. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

- 1) Dla potrzeb niniejszego postępowania Zamawiający ustala, że porozumiewanie się z Wykonawcami w zakresie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji dotyczących postępowania odbywać się będzie za pomocą faxu na :29 74 254 27 lub drogą elektroniczną. Przekazywanie informacji drogą elektroniczną odbywać się będzie na następujący adres mailowy: zkadziela@zs1wyszkow.edu.pl za potwierdzeniem otrzymania wiadomości.
- 2) Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami: W zakresie merytorycznym i formalnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Marian Popławski – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wyszkanie tel. 29 74 254 27

12. DODATKOWE INFORMACJE:



- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania postępowania o udzielenie zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny, a Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenie.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji i/lub dogrywki z Wykonawcami.
- 3) O terminie negocjacji i/lub dogrywki Zamawiający powiadomi Wykonawcę/Wykonawców z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania warunków postępowania.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 6) Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
 - a) w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawę odzieży ochronnej i zabezpieczającej a także specjalnej odzieży roboczej dla uczestników projektu „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość” – prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - b) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zespół Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Wyszku ul. Świętojańska 89, 07-200 Wyszki faks: 29 74 254 27; email: zs1@zs1wyszkow.edu.pl
 - c) w Zespole Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Wyszku powołano inspektora ochrony danych osobowych, kontakt: iod@odosc.pl
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w Kodeksie cywilnym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

i)nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

j) Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7) Integralną część niniejszego zapytania ofertowego stanowią:

- a. załącznik nr 1 OFERTA WYKONAWCY z formularzem cenowym
- b. załącznik nr 2 Wzór umowy

Podpis /-/

Marian Poptawski

Dyrektor

Zespołu Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Wyszowie